

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение
высшего образования

«Финансовый университет при правительстве Российской Федерации»

Пермский финансово-экономический колледж – филиал Финансового университета

РАССМОТРЕНО

на заседании кафедры «Экономика, финансы и
бухгалтерский учёт»

от 26 июня 2024г протокол № 12

зав. кафедрой



Петрунькина Л.Г.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ВНЕАУДИТОРНОЙ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ
ОП.09 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ПО ТЕМЕ: «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ОБРАБОТКЕ
ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ИНФОРМАЦИИ»**

для специальности 38.02.06 Финансы

Пермь – 2024

Организация-разработчик: Пермский филиал Финансового университета

Разработчик:

Тотьмянина Лариса Васильевна, педагог высшей квалификационной категории

Одобрено Научно-методическим советом колледжа

Протокол № 1(52) от «26» октября 2024 г.

Оглавление

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.....	4
ЗАДАНИЕ:.....	6
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	10

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации предназначены для студентов специальности 38.02.06 Финансы по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы с применением дистанционных образовательных технологий по учебной дисциплине ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности темы курса «Информационные технологии в обработке экономической информации».

Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы составлены в соответствии с рабочей программой по учебной дисциплине ОП.09 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

Цель методических рекомендаций: оказание помощи студентам в организации самостоятельного изучения учебного материала в разнообразных формах - лекция, консультация, практическая работа. Выполнение самостоятельных внеаудиторных работ позволяет формировать в соответствии с ФГОС СПО следующие компетенции финансиста:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 1);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие (ОК 3);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 5);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей (ОК 6);
- использовать информационные технологии в профессиональной деятельности (ОК 9);
- пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранных языках (ОК 10);

В соответствии с требованиями Профессионального стандарта «Специалист в сфере закупок» обучающийся должен уметь:

- использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи и коммуникаций;
- изготавливать документы, формировать, архивировать, направлять документы и информацию;
- обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, услуги, статистически ее обрабатывать и формулировать аналитические выводы;

- взаимодействовать с закупочными комиссиями и технически обеспечивать деятельность закупочных комиссий.

В ходе освоения дисциплины студенты самостоятельно дистанционно выполняют практическую работу по изучению информационных технологий. При этом студенты детально рассматривают теоретические положения по теме работы. Это позволяет формировать навыки практического применения изученного путем индивидуального выполнения задач.

Таким образом, для выполнения практической работы студенты используют мультимедийные материалы, размещенные на сервере дистанционного обучения, которые включают лекции - презентации.

Самостоятельное изучение тем заканчивается контролем в форме файла.

Методические рекомендации могут быть успешно использованы преподавателями в проведении практического занятия на дисциплинах «Информационные технологии», «Информационные технологии в профессиональной деятельности», а также в дополнительном профессиональном образовании в программах повышения квалификации.

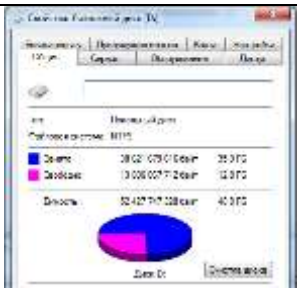
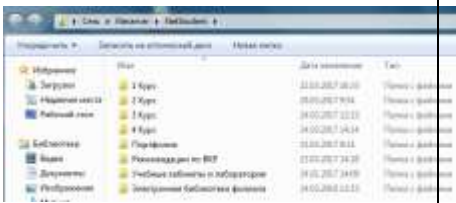
На выполнение практической работы отводится не менее 2 часов.

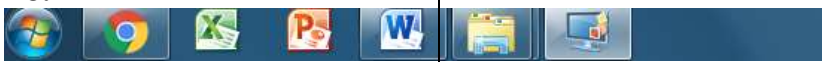
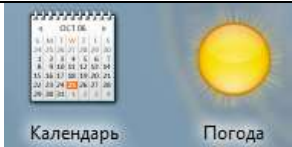
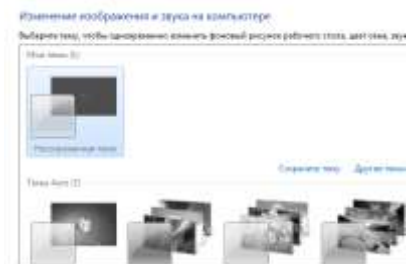
ЗАДАНИЕ:

1. Соотнесите в Таблице: Устройство ПК, элемент Графического Пользовательского Интерфейса и его Название.
2. Выполненную работу предоставить преподавателю.

1.		Сетевая карта
2.		ОЗУ(оперативная память)
3.		Микропроцессор
4.		Флеш- носитель
5.		Графопостроитель (плоттер)
6.		Стример

7.		Жесткий Диск
8.		USB-порты
9.		Звуковые колонки
10.		Системный блок
11.		Трекбол (указатель)
12.		Монитор на ЭЛТ
13.		Дискета
14.		Блок питания

15.		Ручной сканер
16.		Модем
17.		Лазерный дисковод
18.		Матричный принтер
19.		Графический планшет
20.		Системная (материнская) плата
21.		Панель задач
22.		Ярлык

23.		Персонализация
24.		Папка
25.		Окно свойств Локального диска
26.		Гаджеты
27.		Окно Панели управления
28.		Кнопка Пуск
29.		Сетевая локальная папка
30.		Окна каскадом

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).
2. ФГОС СПО по специальности 38.02.06 Финансы. [Текст] / утв. приказом МОиН РФ от 05 февраля 2018 года, №65.

Электронные ресурсы:

3. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Е.Л. Федотова. — М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2019. — 367 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1016607>
4. Современные информационные технологии в управлении экономической деятельностью (теория и практика) : учеб. пособие / Б.Е. Одинцов, А.Н. Романов, С.М. Догучаева. — М.: Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 373 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/557915>
5. Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Е.В. — Москва : Юстиция, 2019. — 213 с. — ISBN 978-5-4365-2703-1. — URL: <https://book.ru/book/930139>. — Текст: электронный.
6. Информационные технологии в профессиональной деятельности. : учебник / Филимонова Е.В. — Москва : КноРус, 2019. — 482 с. — (СПО). — ISBN 978-5-406-06532-7. — URL: <https://book.ru/book/929468>. — Текст: электронный.
7. Информационные технологии в экономике и управлении в 2 ч. Часть 1: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Трофимов [и др.] ; под редакцией В. В. Трофимова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 269 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09137-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://ez.el.fa.ru:2183/bcode/442381>.